

附件一

安徽三联学院图书馆图书采购原则

- 1. 图书馆本次采购图书 28000 册，图书出版时间基本为 2022 年以后，须为未经使用的全新、正版图书；
- 2. 采购书源、采购方式、采购图书的品种和出版社等完全根据采购人图书馆需要，中标人不得对采购人图书馆的采购设置任何障碍；
- 3. 每种书的副本量原则上为 2 册，标准、手册、年鉴等不采购副本，自考、成教、中职、高职高专类的图书、教材不采购，文学类（经典名著除外）、宗教类、港澳台出版图书不采购；
- 4. 中标人提供的书单不要有空格、特殊记号等与书名无关标记；
- 5. 经验收发现书款与图书数量与发货单不相符的，图书馆及时通知中标人核算，中标人接到通知之日起 10 个工作日内不予核算，则以其中较低的价格或数量核算书款金额。中标人应主动根据以上要求核查图书，若发现到馆的图书不符合采购人事先说明的图书采购原则，不论加工与否，均可退换；
- 6. 重点采购安徽三联学院各相关学科学术性专业图书，学科分类及专业设置见下表。

学科	专业
智慧交通	新能源汽车工程、智慧交通、交通运输、轨道交通信号与控制、交通工程、安全工程、数据科学与大数据技术、车辆工程、机械电子工程、电气工程及其自动化、计算机科学与技术、网络工程
现代康养	护理学、健康服务与管理、康复治疗学、机器人工程、智能科学与技术、电气工程与智能控制、人工智能、物联网工程
新商科	市场营销、财务管理、国际经济与贸易、会计学、物流管理、经济与金融、电子商务、数字经济
工学	电子信息工程、通信工程、自动化、建筑电气与智能化、机械设计制造及其自动化、智能制造工程、软件工程
文学	汉语言文学、翻译、英语、日语、商务英语
数字创意	数字媒体技术、虚拟现实技术、数字媒体艺术、环境设计、视觉传达设计、动画、服装与服饰设计

附件二

安徽三联学院图书馆数据加工要求

1. 数据按国图 Marc 数据标准制作成 iso 格式（不兼容其他标准的数据）；
2. 条码上方加“安徽三联学院图书馆”中文字符，下方加财产号：XXXXXX（图 1）条码规格：长：5CM 高：2CM。书标样式：单张小书标规格：长 3.9CM 高 3.6CM （边框为红色，中间无横线 图 2）；
3. 放复合磁条（16cm）钴基（可充消）；
4. 书名页和 13 页加盖图书馆馆藏章，馆藏章样式（图 3 规格：直径 3.5CM）；
5. 书标分类号及种次号为“宋体四号加粗”，我馆提供在编种次号，新加工种次号在此基础上生成，书商需在书标和条码上加贴透明胶带，防止脱落；
6. 条码号起始 1620001—1648000，中间不可跳号；
7. 条码要双码，即图书封面和书名页各一个，封面页贴在居中且距下边缘 2CM 处（与标签高度一致），书名页贴在出版社上方（条码上加贴透明胶带）；
8. 如果图书为套书，那么就按分册做数据，即每一分册做一条数据，价格分开做，如一套书四册，总价格为 100 元，那么每一分册书的价格为 25 元（单价后无需写一套价格）；价格前加必须加 CNY，如：CNY25.00，不可写成\$25.00 或¥25.00 或 25.00；
例如：（1）水浒传（上中下）一套 90 元，则数据要做三条，即：水浒传（上）【价格处写成：CNY30.00】、水浒传（中）【价格处写成：CNY30.00】、水浒传（下）【价格处写成：CNY30.00】
（2）系列丛书，从题名上要能显示出区别如：健康 365 天丛书——女性保健健康 365 天丛书——男性保健或者题名直接写成“女性保健”，丛书名写“健康 365 天丛书”
不可把两条数据的题名直接写成“健康 365 天丛书”
9. 书标贴在距离书脊距下边缘 2CM 处（图 4）；
10. 特别说明：
 - （1）905 指示符不留空格；
 - （2）101 a 语种为英文标识，不可用汉字；
 - （3）如遇两个 690，取第一个，690 必须跟 905 一致；
 - （4）馆藏号不连续时，每个不连续馆藏号须为单独 905 字段，不可在同一字段用多个@b；
 - （5）200 字段的@d 不要；
 - （6）图书加工好后按 22 大类打包，不可混合打包。

图1 条码样式	图2 书标样式	图3 馆藏章样式	图4 书标贴样式