附件一：安徽三联学院OA系统功能设定及售后服务要求

**（一）功能需求**

1. 平台基础管理
2. 统一门户管理平台
3. 统一流程管理平台
4. 统一公文管理平台
5. 统一办公应用管理平台
6. 统一移动化平台
7. 用户数
8. iweboffice控件
9. 工作日志功能

**（二）实施及售后服务要求**

1. 质量保证要求

投标供应商需提供完善的质量保证体系方案，并制订质量保证计划，列出软件开发过程中质量监督和保证执行的措施，要记录质量保证活动，并保存和维护这些记录。

1. 工期要求

本次项目建设的工期具体要求如下：

合同签订后40日内，保证安徽三联学院OA办公系统正常运行，使用者可以正常使用系统。

1. 验收标准

中标供应商负责在项目验收时将系统的全部有关资料文档交付设备使用单位。

中标供应商须承诺协助采购人进行软件产品安全更新且运维期内须主动配合采购人完成功能更新。

软件开发过程中，中标供应商应按照软件开发要求形成全面详尽的技术资料，以确保技术资料的一致性和完整性，在系统正式运行前提交完整的与应用系统相关的文档。

1. 实施团队要求

投标供应商须承诺成立高质量的实施团队，团队人数不得少于10人，并指定专职于本项目的项目经理，配置相应的项目管理、系统分析、设计、开发、测试、集成、培训、质量保证等人员，保证有足够的高素质人员参加本项目的建设，服从建设单位安排，确保工程顺利实施。

1. 技术支持

任何时候，提供现场、电话、邮件、远程等多种方式的技术支持服务。对系统提供免费的咨询和紧急情况下求助。

以下空白